**Relazione finale di attività**

*Versione aggiornata a maggio 2019*

**INTRODUZIONE**

Gli scopi del documento sono:

- riportare i risultati raggiunti durante l’implementazione del progetto finanziato da Frame, Voice, Report!

- riflettere su quanto appreso nel percorso

La Relazione sarà utilizzata dal COP e dai partner di progetto nell’ambito del monitoraggio e per compilare la relazione generale del progetto richiesta dalla Commissione Europea.

Il COP invierà feedback sulla Relazione entro un massimo di 2 mesi dalla ricezione.

Il testo della Relazione (da sezione 1 a sezione 7) non può superare le 5 pagine di lunghezza (Arial 10).

|  |  |
| --- | --- |
| Organizzazione |  |
| Titolo del progetto  |  |
| N. ID |  |
| Budget totale  | € | Budget speso  | € |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data Firma del Legale Rappresentante

|  |
| --- |
| **1. Contributo al raggiungimento dell’impatto di Frame, Voice, Report!**  |

* 1. Spiega come il progetto ha contribuito al raggiungimento dell’impatto di Frame, Voice, Report!: “Aumento dell’impegno dei cittadini europei per la realizzazione degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile”.

*(massimo 10 righe)*

|  |
| --- |
| **2. Raggiungimento degli obiettivi**  |

* 1. In che misura sono stati raggiunti gli obiettivi (indicati al punto 1.1 del Formulario) del progetto?

*Scegliere tra verde: completamente raggiunto, giallo: parzialmente raggiunto, rosso: non raggiunto - e fornire una spiegazione.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obiettivi** | **Grado di raggiungimento**  | **Expla Spiegazione**   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(aggiungere una riga per ogni obiettivo previsto)*

* 1. In che modo il progetto ha distinto tra sensibilizzazione (*raising awareness*) e attivazione (*engagement*)? In che modo l’Organizzazione ha lavorato su entrambe?

2.3 Descrivi eventuali risultati non previsti.

2.4 Descrivi eventuali problemi emersi nel corso del progetto e come sono stati affrontati e risolti.

|  |
| --- |
| **3. Output e attività** |

3.1 Indica quante persone sono state raggiunte dal progetto e quante erano previste nella proposta progettuale, specificando:

* N. di destinatari informati (*informed*) e di destinatari attivati (*engaged*)
* Area geografica di raggiungimento

e ove possibile:

* Genere
* Fascia di età (0-15, 16-25, 26-39, 40-59, oltre i 60)

Per le attività online, indica:

* Numero di post sui social network dedicati al progetto
* Impression dei 3 migliori post dedicati al progetto (numero e link)
* Se è stato creato un sito dedicato al progetto, numero di visualizzazioni del sito dalla data di creazione del sito al 30 giugno 2019
* Se è stato creato un profilo del progetto su un social network, impression sulla pagina dalla data di creazione del profilo al 30 giugno 2019

*(vedi anche punto 7.1)*

3.2 Elenca e descrivi brevemente gli output generati nel corso del progetto. Indica anche il focus dell’output (Parità di genere, Cambiamento climatico, Migrazione – sono possibili risposte multiple).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Output | N. destinatari informati (*informed*) | N. destinatari attivati (*engaged*) | Focus su Parità di Genere | Focus su Cambiamento climatico | Focus su Migrazione |
| *Es. Evento, articolo, pubblicazione, sito web, …* |  |  | Sì/No | Sì/No | Sì/No |

 *(aggiungere una riga per ogni output)*

3.3 Elenca le attività svolte.

3.4 Descrivi eventuali attività di follow up o attività/collaborazioni che proseguono dopo la fine del progetto. Descrivi anche eventuali attività che sono state riviste o cancellate, fornendo le motivazioni.

|  |
| --- |
| **4. Formazione, condivisione e networking** |

4.1 Descrivi la lezione appresa più significativa.

4.2 Fornisci uno o due esempi di cambiamenti significativi avvenuti all’interno dell’Organizzazione in seguito alla partecipazione al ciclo di apprendimento, alla collaborazione con un/a giornalista, al networking con le altre Organizzazioni finanziate.

4.3 Puoi identificare cambiamenti sul modo in cui l’Organizzazione comunica gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile? Se sì, fornisci uno o più esempi.

|  |
| --- |
| **5. Osservazioni aggiuntive (facoltativo)**  |

5.1 Se potessi riscrivere/implementare nuovamente il progetto, cosa faresti diversamente?

5.2 Altre osservazioni?

|  |
| --- |
| **6. Feedback al COP e agli altri partner di Frame, Voice, Report! (facoltativo)** |

6.1 Fornisci commenti e/o suggerimenti su questioni relative ai temi del bando, l’amministrazione, le procedure o qualsiasi altro elemento di Frame, Voice, Report!

|  |
| --- |
| **7. Allegati**  |

7.1 Allega alla Relazione fogli firme/schede di iscrizione/… delle attività svolte.

Allega anche altri documenti di supporto sul raggiungimento dei destinatari: immagini, video, rassegna stampa, schermate dal sito o dai social media, altri materiali prodotti nel corso del progetto (file o link).